齐鲁理工学院

实践教学督导工作规程

实践教学是培养应用型人才的重要途径和手段。学校高度重视实践教学的教学建设，重视综合运用校内外资源，建设满足实践教学需要的实验、实训、实习平台；重视加强校内实践教学资源建设，构建功能集约、资源共享、开放充分、运作高效的实践教学平台。为提升学生理论联系实际的能力水平和动手能力，学校大力推动与行业部门、企业共同建设实践教育基地，健全合作共赢、开放共享的实践育人机制。学校的实践教学由校内实践教学、校外实践教学和毕业环节教学三个模块构成；为强化实践教学各个环节的质量管理，切实提高教学督导工作实效，特制定实践教学督导工作规程。

一、校内实践教学环节专项督导

校内实践教学涵盖各类基础课、专业课在校内单独开设的实验、实训课程及课内实验项目，包括各种上机实训、语音训练、体能训练、设计创作等专业技能训练以及在校内实习基地的进行的实习、实训。以下统称为**实验教学**。

实验教学的督导工作重点为检查和指导教学条件保障状况、教学师资队伍状况、教学管理状况（教学计划执行、课程设置、相关基本教学资料、课程考核办法等）、教学运行状态、学生学习状态等。具体督查内容包括：

1.实验教学条件保障及实验教学师资队伍状况达标度。督查对象具体包括实验教学场所建设、环境条件及管理状况，实验设施设备建设及管理状况，实验教学师资队伍建设状况等；实验室卫生、安全管理规章制度及其落实情况、试验仪器或设备设施操作规程、工作记录或使用记录等。

2.实验教学组织安排及实验教学相关资料规范度。督查对象具体包括专业培养方案、授课计划、实验项目开设三者之间的对应情况，以及实验教学计划设置及安排、实验现场准备与指导、指导老师配备情况等；实验课程的教学大纲、教材或讲义、教学计划或方案、教案或讲稿或PPT、工作记录、学生实验报告、课程考核方案及考核材料归档情况等。

3.通过现场随堂观摩（看课），对实验教学过程和效果进行评价。

4.通过教师或学生座谈会，多方面深入了解实验教学开展情况，听取师生对实验教学的意见和建议。

二、校外实践教学环节专项督导

校外实践教学涵盖依据专业人才培养方案教学计划在校外实习基地（企业）、实践教学基地等相关场所的施行的各类实习、实训。以下统称**实习教学**。

实习教学的督导工作重点为检查和指导教学条件保障状况、指导教师队伍状况、教学管理状况（教学计划执行、组织管理手段、相关基本教学资料、课程考核办法等）、实习指导状态、学生实习状态等。具体督查内容包括：

1.实习基地的教学条件保障及指导教师队伍达标度。督查对象具体包括实习基地建设、环境条件及管理状况（含学生食宿条件与安全保障等），指导教师配置状况等；学校实习安全管理规章制度及落实情况等。

2.实习教学组织及相关资料规范度。督查对象具体包括专业培养方案教学计划执行情况，以及实习教学计划安排、实习动员、准备与校内指导、带队老师配备情况、实习过程管理手段（如校友邦等平台的利用、分散实习管理具体办法）等；实习教学大纲、工作方案、工作记录、学生实习报告、实习考核方案及考核材料归档情况等。

3.通过现场访问实习基地，观摩实习过程，对实习教学过程和效果进行评价。

4.通过基地工作人员或师生座谈会，多方面深入了解实习教学开展情况，听取师生对实习教学的意见和建议。

三、毕业教学环节的专项督导

毕业教学环节包含毕业实习和毕业设计（论文）两部分内容。毕业实习的督导按照学生实习地点的不同分别参照校内、外实践教学专项督导执行；毕业设计（论文）的督导工作重点为检查和指导设计（论文）的命题情况、教学管理状况（指导教师配置、组织管理过程、成绩评定过程等）、论文指导状态、论文相关评审材料及其归档情况等。具体督查内容包括：

1.毕业设计（论文）命题（选题）的科学性、合理性。督查对象为各专业所有备选的毕业设计（论文）的命题题目以及相应的任务书。

2.毕业设计（论文）教学过程的规范度。督查对象具体包括学院毕业设计（论文）指导工作方案、指导教师工作记录、毕业设计（论文）中期检查表等。

3.毕业设计（论文）评审及材料归档规范度。督查对象具体包括毕业设计（论文）指导教师评语和评阅人评语、答辩过程或答辩记录以及答辩小组评语等。

附件：1.齐鲁理工学院实验教学督导评价指标体系

2.齐鲁理工学院实验教学条件状态评价表

3.齐鲁理工学院实验类课程教学观摩评价表

4.齐鲁理工学院实验类课程教学资料评价表

5.齐鲁理工学院实践教学督导工作流程

附件1

齐鲁理工学院

实验教学督导评价指标体系（试行）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评价项目 | 观测点 | 评价内容及要求 | 评价办法 |
| **实验准备** | 软件平台 | 1.实验教学大纲、教学计划、实验教材或指导书、实验室工作记录、学生实验守则、实验仪器操作规程等规范、齐全； | 课前或专项检查 |
| 2.教师授课教案、讲稿或课件准备充分、教学资源丰富； |
| 硬件平台 | 3.实验设备台套数足、完好率高，实验用耗材准备充分，能保证实验顺利进行； | 观摩教学 |
| 4.实验室环境整洁有序，安全措施规范到位。 |
| **实验内容** | 内容设计 | 1.实验项目数足、开出率高，符合教学大纲要求； | 专项检查 |
| 2.实验项目类型清晰，综合性、设计性实验比例高； |
| 3.实验课时利用率高，节奏适当、进度合理； | 观摩教学专项检查 |
| 内容特色 | 4.注重结合实验内容介绍本学科的新动向，开阔学生视野，激发学生兴趣； |
| 5.能够运用多媒体课件等现代教育手段，改善实验教学效果；注重学生实践中创新能力的培养。 |
| **实验过程** | 教学方法 | 1.对实验的原理、目的、内容和方法的讲解准确，安排学生操作时间比例恰当； | 观摩教学 |
| 2.注重结合实验内容进行启发式教学，调动学生思维，增加实验课堂的互动； |
| 课堂组织 | 3.对实验课堂的秩序和纪律管理有序，学生参与度和积极性高； |
| 能力及态度 | 4.对实验内容和技术掌握熟练，及时帮助学生排除实验过程中出现的问题； |
| 5.指导实验认真负责，随时观察实验学生的状况，耐心、细致地解答学生提出的问题，检查或质疑学生的操作方法，在实验过程中无随意离岗现象。 |
| **实验报告与考核** | 实验报告与考核 | 1.实验指导教师布置和检查学生对实验的预习情况，并给予恰当的评价； | 专项检查 |
| 2.实验指导教师对实验报告要求明确，批阅认真，注意指出报告存在的问题并给予解答； |
| 3.有规范、科学的考核标准和办法。 |
| **实验效果** | 实验效果 | 1.达到实验教学目的并完成预定的教学任务，学生对实验原理和操作规程认知度高； | 观摩教学专项检查 |
| 2.学生反馈情况好，在课程学习中动手实践能力、科学素养得到有效培养。 |

质量管理办公室制

附件2

齐鲁理工学院实验教学条件状态评价表

**学年 第 学期**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教学单位** |  | **在校生****数量** | 本 /专 | **专业****数量** | 本 /专 |
| **实验中心(场所)名称** |  | **实验室****数量** |  | **督查****时间** | \_\_\_月\_\_\_日 |
| **评价项目** | **评价标准** | **主要问题及扣分** |
| **环境条件**（35分） | 教学环境条件优良、保障到位。1.实验（训）场所环境整洁有序，安全措施完备，无安全隐患；2.有必需的纪律、卫生、安全规章制度及设备操作规程；3.必要的实验（训）设备设施台套数充足，完好率高；4.实验（训）用耗材准备充分。 |  |
| **教学队伍**（15分） | 实验（训）教学队伍充实、管理到位。1.实验教学师资数量满足各专业实验教学的需要，结构基本合理；2.有必需的专任实验室管理人员；3.教师工作投入大、认真度高。 |  |
| **教学管理**（40分） | 实验（训）教学管理规范、落实到位。1.各专业实验教学课程设置符合大纲要求，教学组织安排得当，相关教学文件完备；2.各课程实验项目数量充足、内容科学、开出率高；3.有实验室使用（或器材使用）记录，记录详实；4.实验（训）课课表清晰、准确，执行严格；单位自查工作认真、到位。 |  |
| **教学成效**（10分） | 实验教学成效显著、特色鲜明。1.近三年学院师生在实验教学研究、管理、实践方面有显著成绩；2.学院在实践教学课程建设等方面有鲜明特色。 |  |
| **总体评分（百分制）** |  | **总体评价（等级制）** |  |

注：总体评价满分100分，分“A”、“B、“C”、“D”四个等级；按照100≥A≥90，90>B≥80， 80>C≥70， 70>D 的范围对应。

督查人员签字： 质量管理办公室制

附件3

齐鲁理工学院实验类课程教学观摩评价表

**学年 第 学期**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **授课教师** |  | **课程名称** |  |
| **开课单位** |  | **观摩时间** | \_\_\_月\_\_\_日，第\_\_\_周，星期\_\_\_\_第\_\_\_节 |
| **授课地点** |  | **授课班级** | 专业 级 班 | **学生出勤** | 实到 人，缺勤 人 |
| **教学过程观摩记录：** |
| **具体评价及意见：**督导员签名： |
| **反馈情况：**（要求与授课教师面对面交流、反馈）反馈时间 反馈地点 授课教师签字： |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评价项目** | **评价标准** | **主要问题及扣分** |
| **教学规范**（15分） | 遵守学校教学规范。尊重学生，治学严谨；精神饱满，注重育人；热情耐心，讲普通话。 |  |
| **教学准备**（20分） | 教学条件准备充分。教学环境良好，设备设施完好，耗材准备充分；教师备课充分，有必要的准备实验；学生分组有序，有实验（训）预习准备；仪器操作说明及安全措施完备。 |  |
| **教学内容**（10分） | 教学内容符合大纲及进度要求。实验项目安排内容充实、设置合理；有利于学生实践能力和科学素养的养成。 |  |
| **教学过程**（25分） | 教师指导认真到位。对实验（训）目的、实验（训）原理、操作方法、注意事项等交待准确凝练；讲解与学生操作时间安排比例恰当；注重教学方法，启发学生思考，调动学生兴趣；指导及时到位，不随意脱岗；充分利用多媒体及板书等进行演示说明。 |  |
| **教学组织**（15分） | 教学组织到位，秩序良好。学生到课及时，投入度高；内容熟练，教学节奏适当；实验秩序良好，教学有特色。 |  |
| **教学效果**（15分） | 教学效果优良。学生参与实验（训）积极性高；对实验原理和操作规程认知度高；所有学生都有独立进行实验（训）操作或练习的机会，效果良好。 |  |
| **总体评分（百分制）** |  | **总体评价（等级制）** |  |

注：总体评价满分100分，分“A”、“B、“C”、“D”四个等级；按照100≥A≥90，90>B≥80， 80>C≥70， 70>D 的范围对应。

质量管理办公室制

附件4

齐鲁理工学院实验类课程教学资料评价表

**学年 第 学期**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **授课教师** |  | **课程名称** |  |
| **开课单位** |  | **督查时间** | \_\_\_月\_\_\_日 | **督查地点** |  |
| **评价项目** | **评价标准** | **主要问题及扣分** |
| **教学文件**（20分） | 教学文件完备、规范。教学大纲编撰规范、格式统一；有必需的教材、讲义或实验指导书；教学计划（日历）清晰，符合大纲要求；有相关的其它教学资源。 |  |
| **教学资料**（40分） | 教学资料齐全、详实。有必要的教案、课件或讲稿，教学设计合理可行；有必要的准备实验记录，有实验工作记录类的原始佐证；有学生考勤、表现记录等平时成绩原始佐证；有相关仪器操作说明及注意事项或安全要求说明。 |  |
| **学生作业**（20分） | 作业要求严格、批改认真。对实验报告、平时作业或作品等的要求明确，检查及时、批阅认真，评价反馈到位。 |  |
| **考核资料**（20分） | 考核资料齐全、详实。考核方案合理、规范；各项评分标准明确，具体评分有充分、清晰的依据；考核资料归档符合要求。 |  |
| **总体评分（百分制）** |  | **总体评价（等级制）** |  |

注：总体评价满分100分，分“A”、“B、“C”、“D”四个等级；按照100≥A≥90，90>B≥80， 80>C≥70， 70>D 的范围对应。

督查人员签字： 质量管理办公室制

附件5

实践教学督导工作流程

**质量管理办公室组织督导**

**条件与环境问题反馈相关教学单位、教学过程问题反馈教师本人**

**通过专项检查和观摩教学，记录教学条件、环境及教学过程情况**

**相关责任单位、责任人检查问题，整改落实**

**质管办整理归档**

**向质管办提交针对教学条件和环境问题的整改落实报告（表）**