国家发展和改革委员会法规司

委托研究课题申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称： |  |
|  |  |
| 承担单位： | （单位盖章） |
|  |  |
| 课题组负责人： |  |
|  |  |
| 申报时间： |  |

**国家发展和改革委员会法规司**

2024年 月

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 |  | | | | | | |
| 承担单位 |  | | | | | | |
| 协作单位 | （如有，请填写） | | | | | | |
| 课题组负责人 |  | | 座机/手机 | / | 职称及职务 | |  |
| 课题组联系人 |  | | 座机/手机 | / | 职称及职务 | |  |
| 通讯地址 |  | | | | | | |
| 一、立项（申请）理由（目的、意义、目标） | | | | | | | |
| 二、课题主要内容、工作（研究）途径和方法  （一）课题主要内容  （二）工作（研究）途径及方法 | | | | | | | |
| 三、进度计划  四、完成日期和预期的成果  （一）完成日期  （二）预期成果  1.研究报告全本（不少于2万字）：纸质件一式5份，电子版1份  2.研究报告简写本（5000字以内）：纸质件一式5份，电子版1份  3.阶段性研究报告（不少于2个）：纸质件一式5份，电子版1份 | | | | | | | |
| 五、经费预算 单位：万元 | | | | | | | | |
| （一）经费来源 | | | | | | | | |
|  | | 总 额 | | | | 2024年 | | |
| **专项经费拨款** | |  | | | |  | | |
| **单位自筹及其它** | |  | | | |  | | |
| **合 计** | |  | | | |  | | |
| （二）经费开支预算 | | | | | | | | |
| 科 目 | | 内容说明 | | | | 金 额 | | |
| **资料费** | | 购买有关书籍、资料、文献检索发生的费用和支付的打印、复印、彩扩、照相及文本制作等发生的费用 | | | |  | | |
| **差旅费** | | 调研过程中需要支付的交通、食宿等差旅费用 | | | |  | | |
| **耗材器材费** | | 项目执行过程中购买复印纸、硒鼓、文具、耗材等发生的费用 | | | |  | | |
| **会议费** | | 召开的调研会、研讨会、咨询会、论证会等发生的会议费 | | | |  | | |
| **专家咨询费** | | 项目咨询过程中支付给有关专家的咨询费用 | | | |  | | |
| **成果评审费** | | 项目成果评审论证过程中支付给评审专家的评审费用 | | | |  | | |
| **税费** | | 项目执行过程中按有关规定向税务机关缴纳各种税费发生的费用 | | | |  | | |
| **合 计** | |  | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 六、课题组负责人及课题组成员 | | | | | |
| （一）课题组负责人 | | | | | |
| **姓 名** | **单 位** | | **职务/职称** | **研究方向或领域** | **承担任务** |
|  |  | |  |  |  |
| （二）课题组成员 | | | | | |
| **姓 名** | **单 位** | **职务/职称** | | **研究方向或领域** | **承担任务** |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

注：本表如不够填写，可加另页。